

UMOWA

NR

zawarta w Warszawie w dniu 2021 r. pomiędzy:

Narodowym Instytutem Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 12 (00-001 Warszawa) posługującym się nadanym numerem NIP: 7010780575, reprezentowanym przez **Michała Rulskiego** – Zastępcę Dyrektora Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, zwanym dalej „Zamawiającym”

a NAZWA, ADRES, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem KRS, NIP: oraz REGON:, reprezentowaną przez, zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie Stronami lub każde z osobna Stroną,

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.)

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umową” jest sukcesywne wykonywanie przez Wykonawcę projektów graficznych wraz z przygotowaniem plików zawierających wykonane projekty do druku (produkcji) i/lub zamieszczenia na stronach www i innych nośnikach, na potrzeby działań informacyjno-edukacyjno-promocyjnych Zamawiającego.
2. Ramowy zakres przedmiotu Umowy zawarty jest w wypełnionym przez Wykonawcę formularzu ofertowym (ofercie), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, który określa także ramowy czas na wykonanie projektu graficznego oraz szacunkowe wynagrodzenie za jego realizację. Podana w ofercie ilość poszczególnych projektów graficznych ma charakter szacunkowy. Ostateczna ilość poszczególnych projektów jest uzależniona od faktycznych potrzeb Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że wartość zleconych projektów graficznych ustalona według cen podanych w ofercie nie może przekroczyć maksymalnej wartości niniejszej Umowy.
3. Strony przewidują możliwość zlecenia w ramach maksymalnego wynagrodzenia określonego niniejszą Umową wykonywania projektów graficznych o podobnym

(równoważnym) charakterze do projektów ujętych w Załączniku nr 1, wymagających podobnych nakładów, co wymienione w Załączniku nr 1 w cenie jak projekt w stosunku do którego projekt zlecany może być uważany za równoważny, bądź niższej, co będzie ustalane przez Strony po otrzymaniu przez Wykonawcę zlecenia na jego wykonanie.

§ 2.

Zasady organizacji pracy i współpraca Stron

1. Realizacja przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w zakresie opisanym w §1 poprzedzona będzie każdorazowo, dla jednej lub kilku prac łącznie, przekazaniem przez Zamawiającego jednostkowego zlecenia, któremu Zamawiający nada unikalny numer, określającego w szczególności opis danego projektu lub projektów, ilość wymaganych projektów wstępnych, czas na przygotowanie projektów, czas na wykonanie przez Wykonawcę poprawek do projektów i przygotowania plików produkcyjnych, jak również ich koszt ustalany zgodnie z Załącznikiem nr 1. W razie konieczności, zlecenie może być uzupełnione o informacje dotyczące założeń kreatywnych, grupy docelowej, pozycjonowania marki, akcji, czy działania. Wzór zlecenia zawarty jest w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Przekazanie zlecenia następować będzie w formie pisemnej lub mailowej. Dalsze kontakty pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą mogą mieć także formę ustną (rozmowa telefoniczna), przy czym nie wyklucza się spotkań w siedzibie Zamawiającego, w szczególności na życzenie Zamawiającego.
3. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu termin jego realizacji oraz to, że przekazane informacje, są dla niego zrozumiałe, a następnie rozpocznie prace projektowe.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu drogą elektroniczną wstępne propozycje projektów w uzgodnionej ilości celem określenia wiodącej linii graficznej dla danego zlecenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do przesłanych przez Wykonawcę projektów. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia poprawek w uzgodnionym przez strony terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
6. Zamawiający dokona oceny graficznego projektu końcowego i zawiadomi Wykonawcę o jego akceptacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do dostarczonego przez Wykonawcę graficznego projektu końcowego, po czym Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia we wskazanym przez strony terminie, nie dłuższym niż 2 dni robocze.
8. Po akceptacji końcowej Zamawiającego Wykonawca przekaże mu produkcyjne wersje plików graficznych projektu końcowego oraz pliki otwarte tego projektu w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od następnego dnia roboczego następującego po dniu otrzymania pisemnej akceptacji od Zamawiającego.
9. Dla uniknięcia wątpliwości określa się, że proces uzgadniania wyglądu projektu graficznego, o którym mowa powyżej, ma być dokonywany tak, aby projekt został wydany Zamawiającemu do przyjęcia w terminie wynikającym ze zlecenia, o którym mowa w ust.1.
10. Za dzień roboczy uważa się każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,

- a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności intelektualnej lub danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy wykorzystaniu własnych narzędzi i oprogramowania niezbędnego do wykonania przedmiotu Umowy.
 13. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie konieczne uprawnienia, dysponuje odpowiednią wiedzą niezbędną dla realizacji przedmiotu Umowy, a także posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie dające rękojmię realizacji przedmiotu Umowy na wymaganym przez Zamawiającego poziomie.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego wykonania zleconych czynności,
 - 2) wykonania zleconych czynności z podwyższoną starannością wymaganą w stosunkach tego typu, wedle swej najlepszej wiedzy i umiejętności,
 - 3) wykonania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami,
 - 4) współdziałania z Zamawiającym i wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z otrzymanymi od niego instrukcjami i wytycznymi,
 15. wykonywania zleceń zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Identyfikacji Wizualnej Marki NIW-CRSO i programów NIW-CRSO. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu Umowy oraz że będzie posiadał niewadliwie nabyte prawa autorskie do utworów wykonanych na podstawie niniejszej umowy na polach eksploatacji określonych w § 3 Umowy.
 16. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby skierowane do realizacji Umowy będą posiadały odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania swoich pracowników, bądź osób trzecich biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia.
 18. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.
 19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego – na każde jego żądanie – o przebiegu realizacji Umowy.
 20. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania na życzenie Zamawiającego pliku graficznego w wersji edytowalnej (plik źródłowy).

§ 3.

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich wraz z prawami zależnymi do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w całości lub w dowolnej części, na zasadzie wyłączności, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, papier,
- 2) zwielokrotniania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, papier, w ramach systemu on-line,
- 3) wprowadzenia utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania utworu w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line, i w formie dysków twardej, tasiemek streamerów, dyskietek, nośników przenośnej pamięci zewnętrznej, poczty elektronicznej, za pomocą Internetu lub ekstranetu, przesyłania za pomocą sieci bezprzewodowych;
- 4) rozpowszechniania utworu, w tym wprowadzania go do obrotu, w szczególności, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia utworu;
- 5) korzystania w ramach wszystkich ich funkcjonalności w dowolny sposób w nieograniczonej liczbie kopii/stanowisk/serwerów oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób, również spoza organizacji Zamawiającego;
- 6) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów;
- 7) odtwarzania;
- 8) utrwalania;
- 9) przekazywania;
- 10) przechowywania;
- 11) wyświetlania;
- 12) stosowania;
- 13) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na których utwór utrwalono;
- 14) instalowania i deinstalowania;
- 15) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym utworem;
- 16) tłumaczenia;
- 17) przystosowywania (customizacja)
- 18) wprowadzania zmian; integrowania z innymi programami; zmieniania parametrów programu wywołanych zmianą standardów lub wymogów, udzielania licencji i sublicencji;
- 19) zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian w utworach w tym uzupełniania, skracania, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji z zachowaniem wszystkich, określonych w niniejszym ustępie, pól eksploatacji na części zmienione w ww. sposób;
- 20) publikacji i wyświetlania w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń;

- 21) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji utworów przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania;
- 22) produkcji i rozpowszechniania przez Zamawiającego i w jego imieniu wszelkich materiałów promocyjnych, w tym reklamowych w nieograniczonym nakładzie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, na wskazanych polach eksploatacji, następuje z chwilą odebrania przedmiotu zlecenia przez Zamawiającego. Dla skuteczności przeniesienia autorskich praw majątkowych, nie jest potrzebne jakiegokolwiek dodatkowe oświadczenie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1-2 Umowy obejmuje wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie oraz przeniesienie na rzecz Zamawiającego wyłącznego prawa do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworu (tj. prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami utworu oraz udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami utworu).
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu również na:
 - 1) modyfikowanie utworu lub jego części, w tym m.in. do dokonywania korekt, skrótów, przeróbek, zmian i adaptacji utworu, łączenia utworu z innym utworem bez nadzoru autorskiego, a także
 - 2) swobodne korzystanie z modyfikacji utworu i jego elementów bez nadzoru autorskiego, w celu prowadzenia reklamy i promocji dowolnych produktów na terytorium Polski i za granicą.
5. Zamawiający nabywa z chwilą odbioru przedmiotu Umowy własność dostarczonych przez Wykonawcę nośników, na których utrwalono i przekazano utwory.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do utworów stworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz, że wykonując zlecenie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwór w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. W przypadku konieczności uwzględnienia roszczeń osób trzecich, w wyniku naruszenia praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do pełnej odpowiedzialności z tego tytułu i pokrycia szkody poniesionej przez Zamawiającego.

§ 4.

Wynagrodzenie oraz zasady płatności

1. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający planuje zrealizować zlecenia maksymalnie na łączną kwotę wynagrodzenia nieprzekraczającą kwoty zł brutto (słownie złotych : 00/100).
2. Za wykonanie zleceń Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z faktycznej ilości wykonanych projektów graficznych ustalone zgodnie z kwotami

określonymi w ofercie, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz z uwzględnieniem § 1 ust. 3.

3. W ciągu 7 dni od upływu ostatniego dnia danego miesiąca, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania do akceptacji Zamawiającego podpisanego przez Wykonawcę protokołu odbioru wraz z zestawieniem zrealizowanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego w danym miesiącu zleceń.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostarczonego Zamawiającemu zgodnie z ust. 3, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur VAT obejmujących zbiorczo zlecenia ukończone w minionym miesiącu niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca z zastrzeżeniem ust 7.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalnym i rachunkowym, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres Zamawiającego.
7. Faktura za zlecenia zrealizowane w grudniu 2021 r. powinna być wystawiona i dostarczona do siedziby Zamawiającego nie później niż do 20 grudnia 2021 r. Prawidłowo wystawiona pod względem formalnym i rachunkowym faktura VAT, będzie podstawą zapłaty wynagrodzenia w terminie do 31 grudnia 2021 r.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie oraz otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: media@niw.gov.pl, zgodnie z art. 106a-106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który mają być zapłacone należności umowne, jest rachunkiem firmowym uwzględnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Wynagrodzenie określone Umową jest ostateczne i uwzględnia wszystkie koszty realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, w tym m.in. koszty robocizny, przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, zakupionych i wykorzystanych do projektów materiałów graficznych (zdjęć, ilustracji itp.), oraz gwarancji. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega waloryzacji ani zwiększeniu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na wystawianej fakturze numeru niniejszej Umowy.
12. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§5.

Poufność

1. Wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonywaniem bądź podpisaniem niniejszej Umowy, a które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników i współpracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Wykonawcy.
3. Informacje niezbędne do realizacji Umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie tym swoim pracownikom i współpracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom i współpracownikom informacji, uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu przed ujawnieniem informacji.
5. Wykonawca podczas realizacji Umowy zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących u Zamawiającego oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren Zamawiającego. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą, nadzorującą wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego.
6. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody Zamawiającego.
7. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji, szczególnie w formie referencji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego oraz/lub są powszechnie znane.
8. Wykonawca oświadcza, że jest mu wiadome, iż z uwagi na fakt, że Zamawiający jest podmiotem publicznym, a przedmiot Umowy jest finansowany ze środków publicznych, treść Umowy lub jej część podlega ujawnieniu w przypadku złożenia wniosku w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.), z wyjątkiem przypadku zastrzeżenia poufności postanowień Umowy przy skutecznym powołaniu się na tajemnicę przedsiębiorstwa

§ 6.

Okres obowiązywania umowy i jej rozwiązanie

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania Umowy do 28 lutego 2022 roku.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub ją rozwiązać, bądź może odstąpić od jej części (tj. danego zlecenia) bez wyznaczania dodatkowego terminu:

- 1) jeżeli Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub nie dotrzyma innego terminu wykonania danej części Umowy ustalonego przez Strony lub opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie określonym w Umowie lub ustalonym przez Strony;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami Umowy i pomimo wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania Umowy nie zastosuje się do wezwania w określonym w nim terminie;
 - 3) w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie będzie przysługiwał zwrot kosztów, które poniósł w związku z realizacją Umowy. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
 4. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia upływającym ostatniego dnia miesiąca. Wypowiedzenie jest skuteczne, jeżeli zostało złożone drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7.

Kary umowne

1. W razie opóźnienia względem terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przewidzianego za projekt wykonany z opóźnieniem za każdy kolejny dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego bądź jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności z przyczyn określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i 2, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości do 13% odpowiednio wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, bądź wynagrodzenia należnego za niewykonaną część Umowy, w zależności od tego, czy odstąpienie od Umowy bądź jej rozwiązanie miało miejsce w związku z niewykonaniem Umowy w ogóle, lub niewykonaniem jej w części.
3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie wyższa od naliczonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Naliczone kary umowne Zamawiający może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony postanawiają, że w przypadku wykonania prawa odstąpienia, Zamawiający nie traci roszczenia o zapłatę kar umownych naliczonych z tytułu opóźnienia.

§ 8.

Osoby do kontaktu i nadzoru

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do nadzoru nad wykonaniem Umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest:, tel.:, e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi osobami do składania i nadzorowania zleceń są pracownicy Biura Komunikacji i Promocji:
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
4. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest:, tel.:, e-mail:
5. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest:
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, 3 nie wymaga zmiany Umowy i może zostać dokonana w każdym czasie przez każdą ze stron w formie mailowego powiadomienia drugiej strony.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 niniejszej Umowy.
2. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy za niezgodne z prawem i uznania tego postanowienia za nieważne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień Umowy, Strony zaś zobowiązują się uzgodnić nowe postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny, biorąc pod uwagę zasady słuszności oraz jak najlepsze wywiązanie się z zawartej Umowy. W przypadku braku porozumienia Stron, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
6. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - załącznik nr 1 – formularz oferty i ramowy zakres przedmiotu zamówienia (przedmiotu Umowy)
 - załącznik nr 2 – wzór zlecenia
 - Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy nr.....
Formularz oferty i ramowy zakres przedmiotu Umowy

FORMULARZ OFERTY

dotyczący usługi :
Świadczenie usług graficznych na potrzeby NIW-CRSO

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składam/y niniejszą ofertę:

Wykonawca:

Nazwa podmiotu/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres:

.....
.....

Telefon:

.....

e-mail:

.....

NIP:

.....

KRS:

.....

Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, stanowisko, mail, telefon):

.....
.....

Cena oferty: złotych netto

Cena oferty: złotych brutto

(słownie:

.....zł brutto)

Należy wpisać kwoty zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza oferty – ramowy zakres przedmiotu zamówienia – suma w kolumnie G.

Oświadczam/y, że:

- 1) akceptuję/my wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń;
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 3) cena brutto oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 4) zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania doświadczenia w realizacji usług będących przedmiotem zamówienia;
- 2) dysponowania potencjałem technicznym, w tym legalnym oprogramowaniem, umożliwiającym realizację zamówienia;
- 3) zespołu skierowanego do obsługi Zamawiającego w zakresie możliwości zaangażowania minimum 5 osób wyposażonych w kompetencje niezbędne do realizacji umowy;
- 4) firma znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej płynne wykonanie zamówienia.

.....
miejscość, data

.....
Podpis osób/y upoważnionych
do występowania w imieniu
Wykonawcy

Załącznik nr 1 do Formularza Oferty – Ramowy zakres przedmiotu zamówienia (przedmiotu umowy)

Lp.	Ramowy zakres przedmiotu zamówienia (przedmiotu umowy)						
A	B	C	D	E	F	G	H
	Opis usługi	Proponowany czas realizacji zamówienia jednostkowego (dni robocze)	Szacowana liczba projektów graficznych w czasie obowiązywania umowy	Cena netto za 1 zamówienie	Cena brutto za 1 zamówienie	Wartość brutto (kol D x kol F)	Uwagi oferenta
	Grafika na konferencje NIW-CRSO						
1	Linia graficzna konferencji		2				
2	Projekt zaproszenia		2				
3	Projekt programu		2				
4	Projekt grafiki do posta w mediach społecznościowych		2				
5	Projekt grafiki na slajder na stronę www		2				
6	Projekt koziółków na stoły dla panelistów		2				
7	Projekt potykaczy		2				
8	Projekt szablonu prezentacji i belek do mediów społecznościowych		2				

	Grafika na konferencje/seminaria programowe/webinary						
9	Linia graficzna konferencji		4				
10	Projekt zaproszenia		4				
11	Projekt programu		4				
12	Projekt grafiki do posta w mediach społecznościowych		4				
13	Projekt grafiki na slajder na stronę www		4				
14	Projekt koziółków		4				
15	Projekt potykaczy		4				
16	Projekt zaty graficznej webinarów		8				
17	Projekt szablonu prezentacji i belek do mediów społecznościowych		4				
	Grafiki do mediów społecznościowych i na stronę www (na ekrany)						
18	Przygotowanie linii graficznej grafik do postów do MS i stronę www		2				
19	Projekt graficzny prostej strony internetowej		2				
20	Projekt grafiki do posta w mediach społecznościowych		30				
21	Projekt slidera na www		10				

22	Projekt cover photo na Facebooka		5				
23	Projekt headera do mediów społecznościowych		5				
	Newsletter						
24	Opracowanie graficzne i zakodowanie szablonu newslettera we Freshmailu		2				
25	Gadżety						
26	Linia graficzna gadżetów		2				
27	linia graficzna materiałów ekspozycyjnych		3				
28	Przygotowanie projektu graficznego na gadżety firmowe np. kubki, teczka, znaczek, magnes itp. dla NIW, 4 programów i Akademii NIW, w tym Mock'upy		40				
	Publikacje						
29	Projekt graficzny broszury informacyjnej - ok 16 stron		4				
30	Linia graficzna komiksu		3				
31	komiks 1-2 strony (ok. 8 klatek)		5				
32	Projekt graficzny okładki regulaminu		4				

33	Wykonanie składu broszury informacyjnej ok 16 stron		2				
34	Wykonanie projektu ulotki		4				
	Inne prace graficzne						
35	Przeskalowanie pliku graficznego - zmiana formatu, rozdzielczości		40				
36	Dostosowywanie plików do druku		40				
	Cena oferty brutto						

Podane w powyższym zestawieniu ilości są wielkościami szacowanymi i stanowią jedynie podstawę do obliczenia ceny oferty i porównania ofert Wykonawców. Faktyczna liczba zleceń w ramach zawartej umowy będzie wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego. Oferowana cena jednostkowa będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy, bez względu na faktyczną liczbę opisanych usług.

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....

Wzór zlecenia

Data i numer zlecenia	
Nazwa zlecenia	
Opis zlecenia	
Założenia techniczne opis	
Inne uwagi	
Ilość projektów wstępnych przygotowanych przez wykonawcę	
Czas przygotowania projektów wstępnych przez wykonawcę (w dniach roboczych)	
Czas na naniesienie przez Wykonawcę poprawek wskazanych przez Zamawiającego (w dniach roboczych)	
Czas przygotowania plików produkcyjnych przez wykonawcę (w dniach roboczych)	
Koszt wykonania projektu	

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY za mies./rok

Warszawa, dnia 2021 r.

Zamawiający Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie (00-124), Al. Jana Pawła II 12

Wykonawca

Wykonano wg umowy .nr, zawartej dnia 2021 r.

Przedmiot umowy

.....
.....
.....
.....

W dniu stwierdzono fakt wykonania powyżej wskazanego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

Strony niniejszym potwierdzają, iż zlecenie:

1) zostało wykonane zgodnie z ww. umową i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń*;

2) zostało wykonane niezgodnie z ww. umową, a Zamawiający zgłasza do niego następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....
.....
.....;

3) nie zostało wykonane zgodnie z ww. umową*:

.....
.....

.....
.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia przedmiotu zlecenia i wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

.....
Zamawiający Wykonawca

* niepotrzebne skreślić