



# Narodowy Instytut Wolności

Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Załącznik nr 6 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
o wartości do 30 000 euro.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczące dostawy i wdrożenia wybranych modułów systemu enova365  
wraz ze świadczeniem przez okres 12 miesięcy  
usług wsparcia technicznego w użytkowaniu systemu  
oraz usług wprowadzania zmian usprawniających działanie systemu**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych  
o wartości poniżej 30 000 euro

### 1. Dane Zamawiającego:

Narodowy Instytut Wolności  
- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego  
00-124 Warszawa  
al. Jana Pawła II 12  
NIP: 7010780575  
strona internetowa: [www.niw.gov.pl](http://www.niw.gov.pl)

Osoba do kontaktu: Magdalena Wyzińska, e-mail: [mwyzinska@niw.gov.pl](mailto:mwyzinska@niw.gov.pl), tel. (22) 468-44-53.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: [ksiegowosc@niw.gov.pl](mailto:ksiegowosc@niw.gov.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanego przez Zamawiającego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji, o których mowa w ust. 1-2, Zamawiający uzna, że zostały one dostarczone Wykonawcy w dniu i godzinie jego nadania i były czytelne.
4. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania dotyczące treści niniejszego zapytania ofertowego kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do Zamawiającego później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – w takim przypadku Zamawiający może zostawić wniosek bez odpowiedzi.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego lub stosownych załączników do zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie



zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

7. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią formularza oferty.
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740) oraz nie stanowi podstaw do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku ofert, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NIW-CRSO (tj. nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
9. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) oraz nie kształtuje zobowiązania NIW-CRSO do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
11. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia ofert.
12. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie wybranych modułów systemu enova365 wraz ze świadczeniem przez okres 12 miesięcy usług wsparcia technicznego w użytkowaniu systemu oraz usług wprowadzania zmian usprawniających działanie systemu.
2. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający na realizację przedmiotu zamówienia zamierza przeznaczyć kwotę nieprzekraczającą w PLN równowartości 30 000 euro netto.
4. Zamawiający zastrzega, że ocenie nie będą podlegały oferty, których łączna cena netto za realizację przedmiotu zamówienia będzie przekraczała wyrażoną w złotych równowartość 30 000 euro (1 euro = 4,2693 zł).



### 3. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wymagane terminy realizacji poszczególnych etapów zamówienia:
  - 1) etapy I – IV: termin realizacji do 28.12.2020 r.;
  - 2) etapy V – VI: termin realizacji do 10.02.2021 r.;
  - 3) etap VII: termin realizacji do 30.04.2021 r.;
  - 4) etap VIIIA i VIIIB: termin realizacji od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.Poszczególne etapy zamówienia zostały opisane w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
2. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego.
3. Termin gwarancji zakupionych licencji: co najmniej do końca trwania umowy (tj. do dnia 31.12.2021 r.).
4. Warunki płatności: wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie płatne na podstawie podpisanych przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbioru potwierdzających należyte wykonanie umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Szczegółowe sposoby rozliczania i wyceny poszczególnych etapów realizacji zamówienia zostały opisane w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
5. Kary umowne: zgodnie z zapisami dokumentu pn. Istotne postanowienia umowy, który stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w zakresie:
  - 1) terminu realizacji umowy;
  - 2) innych, nieistotnych zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy;
  - 3) zmiany przedmiotu umowy, w szczególności ze względów organizacyjnych, technologicznych, osobowych lub gdy konieczne będą oszczędności środków publicznych;
  - 4) zmiany postanowień umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z treści których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
  - 5) wystąpienia zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego lub w procesach biznesowych w trakcie realizacji umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;
  - 6) zmian w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z umową dotyczącą niniejszego postępowania, z tym że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w umowie nie ulegnie podwyższeniu;
  - 7) wystąpienia siły wyższej w zakresie dostosowania umowy do tych zmian (przy czym przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od



- stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
- 8) w przypadku powstałej po zawarciu umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego umowy albo odstąpienia od umowy;
  - 9) gdy, w związku z rozbieżnościami, nastąpi potrzeba ujednoczenia postanowień umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowania umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
  - 10) działaniem osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - 11) strony są uprawnione do dokonania zmiany umowy w związku ze zmianą sposobu lub zakresu przedmiotu umowy o łącznej wartości nieprzekraczającej 15% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie Wykonawcy;
  - 12) wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli NIW-CRSO i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszystkich pracowników Wykonawcy.
  8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
  10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepodpisania umowy bez podania uzasadnienia zmiany decyzji.
  11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie – przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego – przekazać wszystkie niezbędne informacje potrzebne do wypełnienia treści umowy oraz wskazać osobę/osoby uprawnione do zawarcia umowy wraz z dokumentami uprawniającymi do zawarcia umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
  12. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać ze sobą stosowne dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy są autoryzowanymi partnerami firmy Soneta Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie będącej producentem oprogramowania enova365.
2. Ocena spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o posiadaniu



statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o. Oświadczenie należy sporządzić według załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.

3. Warunek w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczenia usług okresowych lub ciągłych – nadal wykonuje) co najmniej trzy zamówienia, których przedmiotem była dostawa i wdrożenie systemu enova365 Kadry i Płace lub usługa świadczenia minimum rocznego wsparcia technicznego w użytkowaniu lub rozwoju do ww. systemu,

4. Ocena spełniania warunku, o którym mowa w ust. 3 zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu usług stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie (referencje, protokoły odbioru). Z treści załączonych dokumentów winno jednoznacznie wynikać, że ww. warunek Wykonawca spełnia.

5. Warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje osobami wykwalifikowanymi do wykonania zamówienia, to jest minimum 2-osobowym zespołem przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, w tym:

- 1) Koordynator wdrożenia, który co najmniej raz kierował zespołem wdrożeniowym systemu enova365 Kadry i Płace;
- 2) specjalista, który co najmniej raz brał udział we wdrażaniu systemu enova365 Kadry i Płace i/lub świadczeniu usługi wsparcia technicznego w użytkowaniu lub rozwoju ww. systemu.

6. Ocena spełniania warunku, o którym mowa w ust. 5 zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu osób oraz stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia przez wskazane osoby (np. protokoły odbioru prac podpisane przez ww. osoby). Z treści załączonych dokumentów winno jednoznacznie wynikać, że ww. warunek Wykonawca spełnia.

## 5. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Kryterium – cena „C”; waga kryterium – 80 % (80% = 80 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (80 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:



$$C = \frac{c_n}{c_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej.

- 2) Kryterium – doświadczenie Wykonawcy „D”; waga kryterium – 20% (20% = 20 pkt)

Za wskazanie w dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego; warunki udziału w postępowaniu – pkt 4.3 zapytania) usługi polegającej na dostawie i wdrożeniu systemu enova365 Kadry i Płace lub usługi świadczenia minimum rocznego wsparcia technicznego w użytkowaniu lub rozwoju do ww. systemu, przy czym każde z zamówień (wdrożenie, wsparcie techniczne lub rozwój) było wykonane w różnych jednostkach sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869, z późn. zm.), Wykonawca otrzyma 10 pkt za każdą z wykazanych powyżej usług, jednak nie więcej niż 20 pkt łącznie.

2. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla każdej oferty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

$$LP = C + D$$

Gdzie:

LP – suma punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny ofert;

C – punkty za kryterium: cena;

D – punkty za kryterium: doświadczenie Wykonawcy.

**UWAGA: Zamawiający informuje, że po dokonaniu czynności badania ofert zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących uzupełnienia i doprecyzowania przedmiotu zamówienia pod względem jakościowym lub zmierzającym do obniżenia cen ofertowych.**

1. Do negocjacji Zamawiający zaprosi 3 Wykonawców, którzy w ocenie ofert uzyskali najwyższą liczbę punktów.
2. Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający może dokonać zmian w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Z przeprowadzonych negocjacji Zamawiający sporządza protokół będący podstawą wyboru oferty i ustalenia warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

## 6. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę stanowi:



- 1) wypełniony formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty);
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty, których treść Wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci.
10. Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wyceną znajdującą się w formularzu oferty.
11. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
12. Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.
13. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
14. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
16. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.



17. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
20. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
21. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
  - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
    - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
    - c) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b);
  - 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, o której mowa w pkt 1), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
  - 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.





## 7. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę wraz z dokumentami należy przysyłać w wersji elektronicznej do dnia 25 listopada 2020 r. do godz. 10:00 na adres e-mail: księgowosc@niw.gov.pl, podając w temacie e-maila „Oferta dotycząca systemu enova365”.
2. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

## 8. Ocena ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.
3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający zaprasza Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) Wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w ust. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę



- w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
- 5) Wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 3;
  - 6) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
  - 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 8) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
  - 9) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 10) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
8. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
10. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
11. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (nie podlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.
12. Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

## **9. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:**

Wraz z ofertą (załącznik nr 1 do zapytani) Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Wykaz usług na potwierdzenie spełnienia warunku udziału oraz w celu oceny ofert w kryterium „doświadczenie Wykonawcy” (załącznik nr 2 do zapytania) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.
2. Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunku udziału (załącznik nr 3 do zapytania) wraz z dowodami potwierdzającymi posiadanie przez ww. osoby wymaganego doświadczenia zawodowego.
3. Oświadczenie o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o. (załącznik nr 4 do zapytania).



## **10. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wykaz usług.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Wykaz osób.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o posiadaniu statusu autoryzowanego partnera firmy Soneta Sp. z o.o.

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – Istotne postanowienia umowy.