



ZAPYTANIE OFERTOWE

Przeprowadzenie usługi badawczej pn.:

**„Analiza wniosków aplikacyjnych priorytetu 5 Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich
na lata 2018-2030”**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień
publicznych o wartości poniżej 30 000 euro

1. Dane Zamawiającego

Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

00-124 Warszawa

al. Jana Pawła II 12

NIP: 7010780575

Strona internetowa: www.niw.gov.pl

Osoba do kontaktu: Ewa Dzielnicka, e-mail: edzielnicka@niw.gov.pl, tel: 22 468 44 58

2. Opis przedmiotu zamówienia

Tło zamówienia

Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018-2030 (dalej: PROO) to pierwszy rządowy program bezpośredniego wsparcia rozwoju polskich organizacji obywatelskich. Dotacje w ramach Programu są przydzielane na rozwój instytucjonalny organizacji oraz realizację ich celów statutowych.

Głównym celem Programu jest wsparcie rozwoju instytucjonalnego organizacji społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie udziału tych organizacji w życiu publicznym i upowszechnianiu demokratycznych norm obywatelskości. Wzmocnienie instytucjonalne będzie prowadziło do wszechstronnego rozwoju sektora obywatelskiego, w tym do podniesienia jakości działania organizacji, ich efektywnego zaangażowania w życie publiczne, zwiększenia funkcji kontrolnych oraz eksperckich. Istotnym założeniem Programu jest wsparcie budowy silnego, sprawnego sektora obywatelskiego, który, zachowując swoją różnorodność i niezależność, będzie równocześnie realnym, równoprawnym partnerem w życiu publicznym i społecznym dla znacznie silniejszych instytucji władzy politycznej, ekonomicznej, medialnej czy samorządowej. Poniżej zaprezentowano cele szczegółowe Programu.



W ramach Programu aktualnie dofinansowywane są zadania publiczne m.in. w ramach następujących priorytetów:

- Priorytet 1. Zrównoważony rozwój organizacyjny
- Priorytet 2. Kapitały żelazne
- Priorytet 3. Rozwój instytucjonalny lokalnych organizacji strażniczych i mediów obywatelskich
- Priorytet 4. Rozwój instytucjonalny think tanków obywatelskich
- **Priorytet 5. Wsparcie doraźne**
 - Ścieżka „Pomoc doraźna”
 - Ścieżka „Życie publiczne”
 - Ścieżka „Członkostwo”

Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy priorytetu 5. Wsparcie doraźne. Zgodnie z założeniami przyjętymi w programie przeprowadzona ewaluacja ma służyć poprawie jakości, efektywności i spójności udzielanej pomocy przy uwzględnieniu zasady zrównoważonego rozwoju.

Priorytet 5. Wsparcie doraźne

Istotną barierą w działalności organizacji pozarządowych na poziomie lokalnym jest brak rezerw finansowych, które mogą być uruchamiane w nagłych sytuacjach wymagających interwencji. Chodzi tu głównie o zdarzenia nieprzewidziane (np. awarie sprzętu), które mogą mieć istotny wpływ na skuteczność działania organizacji i realizacji jej celów statutowych. Sytuacje takie wymagają często pilnego wsparcia w ramach maksymalnie uproszczonej procedury, tak aby możliwie szybko rozwiązać problem. Równocześnie organizacje obywatelskie sygnalizują także utrudniony dostęp do wydarzeń życia publicznego ze szczególnym uwzględnieniem dialogu obywatelskiego. Organizacje, pomimo realizacji różnych zadań publicznych, nie mają często wystarczających zasobów, aby pokrywać koszty udziału swoich przedstawicieli – działaczy lokalnych i regionalnych organizacji w przedsięwzięciach sektorowych o charakterze ogólnopolskim, ponadregionalnym, a także europejskim.

W ramach Priorytetu 5 „Wsparcie doraźne” organizacje pozarządowe mogą uzyskać wsparcie zarówno na pokrycie kosztów służących zaspokojeniu nagłych, nieprzewidzianych potrzeb, jak również na pokrycie kosztów uczestnictwa w konkretnych wydarzeniach życia publicznego o charakterze ponadlokalnym.

Warunkiem wymaganym do uzyskania mikrodotacji na wsparcie doraźne jest wykazanie przez ubiegającą się organizację, że sfinansowanie celu dotacji w inny sposób jest niedostępne dla organizacji. Procedura dostępu do środków publicznych w ramach jest maksymalnie uproszczona z uwagi na niską maksymalną wartość środków, o jakie organizacja będzie mogła się ubiegać oraz potrzebę szybkiego rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie.

Cel badania i pytania badawcze

Celem głównym badania jest dokładane scharakteryzowanie populacji organizacji wnioskujących o środki w ramach PROO 5 i dzięki temu uzyskanie wiedzy pozwalającej doprecyzować Regulamin konkursu w przyszłych edycjach, przygotować mapę dotacji i wykryć potencjalne ryzyka związane z wdrażaniem priorytetu.

Pytania badawcze:

1. Jakie podmioty aplikują do priorytetu 5 PROO? Jak przedstawia się rozkład terytorialny wsparcia i składanych wniosków?
2. Jakie potrzeby mają być zaspokojone dzięki dofinansowaniu? Jakie sytuacje kryzysowe mają zostać zażegnane dzięki dofinansowaniu? Wsparcie jakiego rodzaju jest potrzebne wnioskującym podmiotom? (w podziale na typ i siedzibę wnioskodawcy)
3. Jakie środki zostały przeznaczone na wyróżnione sytuacje kryzysowe i kategorie przedmiotów wsparcia? Jakie środki trafiły do:
 - poszczególnych typów wnioskodawców?
 - poszczególnych jednostek administracyjnych?
 - poszczególnych kategorii jednostek administracyjnych (gminy wiejskie, wiejsko-miejskie, miejskie, miasta na prawach powiatu; miejscowości poniżej 25 tys. mieszkańców, 25–50 tys. mieszkańców, powyżej 50 tys.)?

Zakres badania

W badaniu należy uwzględnić następujące dane z wniosków aplikacyjnych złożonych w ramach PROO 5:

1. Zakres przedmiotowy:
 - a. Sytuacja kryzysowa – kodowanie na podstawie treści wniosków (część wniosku „Opis sytuacji wymagającej wsparcia doraźnego”);
 - b. Przedmiot wsparcia – kodowanie na podstawie treści wniosków (część wniosku „Planowane działania do realizacji w ramach zadania publicznego” i/lub „Szczegółowy opis planowanych wydatków w ramach dotacji wniosku”);
 - c. Wnioskowana kwota wsparcia.
2. Zakres podmiotowy:
 - a. Typ wnioskodawcy – kodowanie typu wnioskodawcy;
 - b. Siedziba wnioskodawcy – kodowanie informacji o siedzibie wnioskodawcy (gmina, powiat, województwo; każda gmina powinna zostać skategoryzowana jako wiejska, wiejsko-miejska, miejska lub miasto na prawach powiatu; każda miejscowość powinna zostać skategoryzowana wg. wielkości: poniżej 25 tys. mieszkańców, 25–50 tys. mieszkańców, powyżej 50 tys.).

Proponowane przez Zamawiającego kategorie kodowe zostały przedstawione w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego. Wykonawca będzie miał możliwość rozwinięcia lub doprecyzowania ich, jeżeli uzna to za potrzebne.



Badanie swoim zakresem obejmie wszystkie wnioski o dofinansowanie złożone w konkursie w ramach priorytetu 5 PROO w latach 2019 i 2020, od momentu uruchomienia pierwszego konkursu do dnia opublikowania zapytania), około 1 500 wniosków.

Zadania Wykonawcy

Wykonawca będzie miał za zadanie wykonać następujące czynności:

- wyszukanie we wnioskach o dofinansowanie złożonych w konkursie w ramach priorytetu 5 PROO informacji dotyczących sytuacji kryzysowej, przedmiotu wsparcia, typu wnioskodawcy, siedziby wnioskodawcy, wnioskowanej kwoty oraz rezultatu wnioskowania;
- wprowadzenie informacji do samodzielnie przygotowanej przez siebie bazy wg. uzgodnionych kategorii kodowych;
- przeanalizowanie wyników kodowania, w tym łączna analiza wybranych par zmiennych i udzielenie precyzyjnych, szczegółowych odpowiedzi na pytania badawcze; wszystkie analizy (dotyczące zarówno zakresu przedmiotowego jak i podmiotowego) powinny zostać przeprowadzone na populacji wszystkich wnioskodawców oraz w podziale na wnioskodawców skutecznych (z którymi zostały podpisane umowy) i nieskutecznych (których wnioski zostały odrzucone).
- opracowanie raportu końcowego; zakres raportu końcowego zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

3. Warunki realizacji zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zadania:

Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego zobowiązuje Zleceniobiorcę do przeprowadzenia analiz oraz przekazania raportu końcowego najpóźniej do dnia 15 grudnia 2020 roku.

2. Warunki płatności:

Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę w fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po uprzednim podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę po podpisaniu protokołu nie później jednak niż do 28 grudnia 2020 r.

3. Wynagrodzenie:

Maksymalny budżet przewidziany na realizację zamówienia wynosi 30 000 zł netto.

4. Kary umowne:

Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

- a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, bądź jej rozwiązanie z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca oraz za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie



przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie,

- b. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w umowie – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w umowie, za każdy dzień zwłoki.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby lub podmioty), którzy spełniają następujący warunek:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu badania ewaluacyjnego lub społecznego z zastosowaniem ilościowych metod badawczych o wartości minimum 20 000 zł brutto. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku do oferty należy załączyć wykaz usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

5. Opis kryteriów wyboru ofert

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria:

1. Cena – waga kryterium – 80%
2. Skrócenie terminu realizacji usługi – waga kryterium – 10%
3. Złożenie oferty przez podmiot będący organizacją pozarządową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1057) art. 3 ust. 2 lub podmiotem z nią zrównanym zgodnie z art. 3 ust. 3 z wykluczeniem podmiotów wskazanych w ust. 4 – waga kryterium – 10%

Opis sposobu przyznawania punktów:

Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru:

$(\text{Cena oferty najtańszej} / \text{Cena oferty badanej}) \times 80\% = \text{liczba punktów}$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „**Skrócenie terminu realizacji usługi**” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty, terminu realizacji zadania.

Najpóźniejszy termin wykonania usługi to 15 grudnia 2020 roku. W tym kryterium Wykonawca może zadeklarować w ofercie o ile pełnych dni przed 15 grudnia 2020 r. zakończy prowadzenie analiz i przekaże Zamawiającemu raport końcowy. Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu o dowolną liczbę dni z przedziału od 1 do 10. Zamawiający przyzna 1 punkt za każdy deklarowany przez Wykonawcę dzień. W kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów. Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje skrócenie termin realizacji zadania o zero dni lub nie poda liczby dni skrócenia otrzyma zero punktów w tym kryterium, a w Umowie zostanie

przyjęty termin realizacji zadania 15 grudnia 2020 r. Oferta, w której zaproponowane zostanie skrócenia terminu o więcej niż 10 dni otrzyma 10 punktów w kryterium.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu; nie przewiduje się możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 – Formularz oferty, do zapytania ofertowego.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
5. Oferta wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
6. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Cena powinna być podana do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglenia.
8. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
9. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - c) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b);



- 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, o której mowa w pkt 1), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
 - 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
10. Zamawiający – Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie niniejszego postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią formularza oferty.

7. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 21 października 2020 r. do godziny 10:00 (decyduje data wpływu).
2. Ofertę wraz z dokumentami należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: edzielnicka@niw.gov.pl, w temacie wiadomości wpisując „Oferta – ewaluacja PRO05”

8. Ocena ofert

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.

3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaofferowana cena budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o tej samej cenie zamawiający zaprasza wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt. 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) wykonawca w terminie wskazanym przez zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;

Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie.

8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia.
9. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (nie podlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny.
10. Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.

8. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą

Wraz z oferta wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:



Wykaz usług potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wykaz doświadczenia, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie.

9. Wykaz załączników do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1. – wzór Formularza oferty
2. Załącznik nr 2. – wzór Wykaz doświadczenia
3. Załącznik nr 3. - propozycja kategorii kodowych
4. Załącznik nr 4. - przykładowy zanonimizowany wniosek o dofinansowanie