



Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ogłasza nabór na stanowisko:

Starszy specjalista/specjalista* w Biurze Komunikacji i Promocji (nr R2004)

Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW-CRSO) jest agencją wykonawczą odpowiedzialną za wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a także działalności pożytku publicznego i wolontariatu. Służymy organizacjom pozarządowym, kierując do nich programy wsparcia. Aktualnie poszukujemy osoby do zespołu, który te procesy promuje. Masz więc okazję, żeby zyskać realny wpływ na funkcjonowanie pierwszej w Polsce instytucji, która tak kompleksowo wspiera społeczeństwo obywatelskie.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

*** - w zależności od poziomu spełnienia wymagań**

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Główne zadania, które przewidujemy na tym stanowisku to:

- koordynacja komunikacji w ramach wybranych programów NIW-CRSO: pozyskiwanie i przetwarzanie informacji dotyczących programów, kontakt z biurami merytorycznymi i beneficjentami, selekcja i opracowywanie informacji,
- administrowanie stroną internetową NIW-CRSO www.niw.gov.pl oraz analityka ruchu na stronie,
- tworzenie we współpracy z biurami merytorycznymi wybranych treści na stronę www w formie tekstu, grafiki lub wideo w celu zapewnienia różnorodnych form przekazu,
- prowadzenie monitoringu mediów z użyciem dedykowanego narzędzia,
- tworzenie newslettera NIW-CRSO (obsługa systemu Freshmail, tworzenie treści, analityka, rozwój),
- koordynacja realizacji wybranych zamówień publicznych (w tym wkładów merytorycznych do postępowań przetargowych) m.in. na materiały promocyjne NIW-CRSO, budowę strony www, w tym nadzór nad dokumentacją, prowadzenie rozmów z kontrahentami,
- zadania z zakresu komunikacji wewnętrznej, w tym rozwój intranetu,
- współpraca z agencjami obsługującymi NIW-CRSO,
- realizacja innych zadań powierzonych przez Kierownika Biura.

A oto czego wymagamy od Ciebie:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w zakresie komunikacji społecznej lub marketingu,
- bezbłędne posługiwanie się językiem polskim oraz staranność w opracowywaniu tekstów i dokumentów,

- nieszablonowe myślenie oraz umiejętność rozwiązywania problemów,
- bardzo dobra organizacja pracy, w tym pod presją czasu,
- umiejętność zarządzania projektami,
- zorientowanie w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych oraz procedurach dot. zamówień publicznych,
- wysoki poziom komunikatywności połączony z łatwością nawiązywania i utrzymywania kontaktów,
- umiejętność pracy w zespole,
- gotowość do udziału w wyjazdach krajowych,
- znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B1,
- korzystanie z pełni praw publicznych.

Dodatkowo, jeżeli chcesz wyróżnić się na tle innych kandydatek/kandydatów, Twoim atutem będzie:

- doświadczenie w prowadzeniu działań z zakresu content marketingu lub komunikacji elektronicznej,
- entuzjazm, otwartość i konsekwencja w działaniu,
- umiejętność tworzenia multimediów (np. filmików, prezentacji) lub doświadczenie w nadzorowaniu ich produkcji,
- znajomość praktyki działań w mediach społecznościowych,
- doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- znajomość realiów i cech sektora organizacji pozarządowych w Polsce.

To tyle, jeśli chodzi o wymagania w stosunku do Ciebie, oto co proponujemy z naszej strony:

- Umowę o pracę,
- Możliwość rozwoju zawodowego, w tym szeroki pakiet szkoleń,
- „Trzynaste” wynagrodzenie,
- Nagrody – w zależności od wyników pracy,
- Wsparcie na etapie wdrażania do pracy,
- „Ruchomy” czas pracy – możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 7:00 a 10:00,
- Pakiet socjalny oraz dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- Możliwość wykupienia na preferencyjnych warunkach karty sportowej, pakietu medycznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego i polisy na życie,
- Przyjazną atmosferę pracy,
- Pracę w dogodnej lokalizacji w bezpośrednim sąsiedztwie m.in. metra Rondo ONZ.

Dokumenty i oświadczenia, które są niezbędne do udziału w rekrutacji:

- **Życiorys/CV** (preferowany, ale nieobowiązkowy format EUROPASS);
- **List motywacyjny** ze wskazaniem stanowiska, o jakie ubiega się osoba kandydująca;
- **Podpisane oświadczenie** potwierdzające spełnienie wymagań w ogłoszeniu wg załączonego wzoru ([do pobrania na stronie ogłoszenia](#) oraz dostępne poniżej).

Termin nadsyłania zgłoszeń: 14 września 2020 r.

Aplikacje prosimy wysyłać na adres: rekrutacja@niw.gov.pl umieszczając w temacie wiadomości numer ogłoszenia oraz swoje nazwisko. **Aplikacja powinna zawierać skany niezbędnych dokumentów i własnoręcznie podpisanych oświadczeń.** Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Metodą i techniką naboru będzie analiza dokumentacji pod kątem spełniania wymogów zawartych w ogłoszeniu, zadanie oraz rozmowa kwalifikacyjna. Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi i zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne tylko wybranych kandydatek/kandydatów. Konkurs może zostać nierozstrzygnięty bez podania przyczyn.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 22 468 44 21 lub 601 901 214.

**Oświadczenia w naborze do pracy w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju
Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW - CRSO)**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) korzystam z pełni praw publicznych;
- 2) spełniam wymagania wskazane w ogłoszeniu o naborze.

.....

(czytelny podpis)

Szanowni Państwo!

Poniżej znajduje się informacja o Państwa danych osobowych. Prosimy o uważną lekturę.

Praca na Państwa danych osobowych jest niezbędna do uwzględnienia Państwa kandydatury. Opiera się ona na dwóch podstawach prawnych. Podstawowe informacje (wymienione szczegółowo poniżej) są wykorzystywane ze względu na obowiązek prawny. Ich zakres określają wprost przepisy prawa - Kodeks Pracy. **Dane te są wystarczające dla nas do przeprowadzenia naboru.** Możecie Państwo jednak przekazać więcej informacji, jeżeli wyrażacie taką wolę - będą to dane dodatkowe. Jeżeli Państwa CV zawiera tzw. dodatkowe dane, skorzystamy z nich na podstawie Państwa zgody. W każdej chwili możecie Państwo wycofać tą zgodę. Wycofanie zgody nie oznacza rezygnacji z ubiegania się o pracę. W przypadku wycofania zgody, przestaniemy analizować dodatkowe dane zawarte w Państwa CV.

Nowe przepisy dopuszczają wyrażenie zgody poprzez podjęcie wyraźnego działania, które potwierdzi Państwa intencje (art. 4 ust. 11 RODO oraz motyw 32 preambuły). Zawiadamiamy, że przesłanie CV zawierającego informacje, których podanie nie jest wymagane przepisami prawa do NIW-CRSO będzie przez nas traktowane właśnie w ten sposób, a więc jako zgoda o następującym brzmieniu:

Zgadzam się na zbieranie i wykorzystywanie informacji o mnie w celu uwzględnienia mojej kandydatury w procesie rekrutacji. Zgoda ta dotyczy danych zawartych w moim CV oraz przedstawionych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, a nie wymaganych przepisami prawa. Jest ona wyrażana na rzecz Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa.

Klauzula informacyjna dla kandydatek i kandydatów do pracy dotycząca przetwarzania danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej NIW-CRSO w zakładce „Kariera” pod adresem: <https://niw.gov.pl/o-nas/kariera/>