



Narodowy Instytut Wolności

Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Załącznik nr 2.2 do Ogłoszenia o zamówieniu (5/US/2020)

Istotne postanowienia Umowy

(część II zamówienia)

Zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Narodowym Instytutem Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, NIP: 7010780575,
REGON: 368854582,
reprezentowanym przez _____
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 października 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) została zawarta umowa o poniższej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa obsługa spotkań organizowanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na terenie Warszawy w 2020 r.
2. W ramach kompleksowej obsługi każdego spotkania Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sali z odpowiednim wyposażeniem, przestrzeni cateringowej, świadczenia usługi gastronomicznej i świadczenia usługi noclegowej w hotelach oraz obsługi technicznej i koordynatora spotkania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do stałej gotowości i sukcesywnej realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. organizacji kolejnych spotkań zgodnie z harmonogramem spotkań przedstawionym w załączniku numer 1– OPZ (dla części I) i miejscu wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z innego obiektu niż zaproponowany w Ofercie Wykonawcy w sytuacji, gdyby z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wybrana pierwotnie lokalizacja okazała się niedostępna w określonym przez Zamawiającego

terminie. Przy czym cena oferty nie ulega zmianie a standard nowego obiektu musi spełniać wymagania OPZ.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od organizacji spotkania, jednak nie później niż na 7 dni od wyznaczonego i zaakceptowanego terminu spotkania w przypadku, gdy liczba zgłoszonych uczestników w ramach jednostkowego spotkania będzie niższa niż liczba zaplanowanych uczestników o co najmniej 40%. W przypadku zgłoszenia po upływie 7 dni Wykonawcy będą przysługiwały roszczenia do wynagrodzenia za zorganizowanie spotkania.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania osób, które skieruje do wykonania Umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia, jego własne.

§ 2

Termin wykonania

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany na podstawie zgłoszenia na zamówienie jednostkowe ze strony Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zgłoszenia zapotrzebowania na organizację i obsługę jednostkowych spotkań Zamawiający będzie dokonywał z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 4 ust. 2.

§ 3

Realizacja umowy

1. Zamawiający zakłada liczbę spotkań opisaną w harmonogramie spotkań w OPZ, którą należy traktować jako ilości maksymalne. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość niezlecenia Wykonawcy wszystkich jednostkowych spotkań wymienionych w harmonogramie. Zamawiający deklaruje, że udzieli zamówienia w co najmniej 50% wartości całkowitej umowy, które to ograniczenie nie dotyczy jednak przypadków wystąpienia siły wyższej.
2. Zamawiający zakłada liczbę posiłków odpowiadającą maksymalnej liczbie osób podanej w harmonogramie spotkań. Liczba uczestników poszczególnych spotkań jest szacunkowa i może ulec zmianie. Zamawiający w terminie do 3 dni przed dniem wydarzenia zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamówionych posiłków w ramach wartości zamówienia, jednocześnie zmiana nie może być większa niż o 30% w odniesieniu do podanej maksymalnej liczby uczestników.
3. Zamawiający zakłada liczbę miejsc noclegowych w hotelach odpowiadającą maksymalnej liczbie osób podanej w harmonogramie spotkań. Liczba uczestników poszczególnych

spotkań jest szacunkowa i może ulec zmianie. Zamawiający w terminie do 3 dni przed dniem wydarzenia zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamówionych miejsc noclegowych w ramach wartości zamówienia, jednocześnie zmiana nie może być większa niż o 30% w odniesieniu do podanej maksymalnej liczby uczestników.

4. Zamawiający na prośbę Wykonawcy, w terminie do 3 dni przed planowanym spotkaniem, przekaże informację o liczbie miejsc parkingowych. Usługa zapewnienia parkingu zostanie rozliczona na podstawie liczby faktycznie wykorzystanych miejsc parkingowych.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
6. Aranżację sali Wykonawca przygotowuje w ścisłej współpracy z Zamawiającym i musi ona uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego.
7. Odbiór usługi (jednostkowego spotkania) nastąpi na podstawie pisemnego protokołu odbioru, podpisanego przez osoby upoważnione zgodnie z § 4 umowy. Protokół odbioru zostanie przygotowany przez Zamawiającego i przekazany elektronicznie lub osobiście Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji spotkania. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania protokołu odbioru i przekazania go elektronicznie lub osobiście Zamawiającemu w ciągu 5 dni od jego otrzymania (liczy się data doręczenia protokołu Zamawiającemu). W razie odmowy jego podpisania, protokół po upływie 5 dni od dnia przekazania do podpisu Wykonawcy uważa się za podpisany przez Wykonawcę bez uwag.
9. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na kwotę (słownie:..... zł (polisa – seria, nr na okres), której kopia stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 8, przez cały okres obowiązywania Umowy.
11. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.

§ 4

Nadzór nad umową

1. Osobą wskazaną do współpracy ze strony Wykonawcy oraz odpowiedzialną za realizację Umowy, przyjmowanie zgłoszeń na zamówienie jednostkowe i podpisanie protokołu odbioru jest:
..... (imię i nazwisko, nr telefonu, adres mailowy)
lub osoba upoważniona.
2. Zgłoszenia na organizację i obsługę jednostkowych spotkań będą przesyłane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres

3. Osobami wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnymi za dokonywanie zgłoszeń na zamówienia jednostkowe oraz do wszelkich kontaktów w sprawie realizacji jednostkowych zamówień w tym przeprowadzenie czynności odbioru realizacji zamówienia i podpisanie protokołu odbioru zamówienia są:
....., tel.:, e-mail: – dotyczy spotkania nr wskazanego w harmonogramie opisanym w OPZ lub
....., tel.:, e-mail: – dotyczy spotkania nr wskazanego w harmonogramie opisanym w OPZ
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 3 wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych spotkań ze stawką wynikającą z Oferty Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy) jednakże w kwocie nie większej niż (słownie:) zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zostanie wyliczone odrębnie dla każdego spotkania na podstawie jednostkowych cen brutto oraz ostatecznej liczby uczestników w tym uczestników korzystających z wyżywienia i noclegu zgłoszonej nie później niż na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia spotkań i liczby faktycznie wykorzystanych miejsc parkingowych.
4. Podstawą wystawienia faktury za poszczególne spotkania będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w ciągu 21 dni na rachunek wskazany na fakturze od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przekazanej osobiście, pocztą lub przesłanej mailem (w przypadku faktury elektronicznej) na adres mailowy: kontakt@niw.gov.pl.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który Zamawiający uiszczy wynagrodzenie będzie zgodny z „białą listą podatników VAT”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020, poz. 106, z zm.).
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20%

- wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
- 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) za niewykonanie jednostkowego spotkania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za jego wykonanie – zgodnie z ceną wskazaną w Ofercie Wykonawcy;
 - 4) za nienależyte wykonanie zamówienia jednostkowego w terminie, czasie, miejscu i zadeklarowanej jakości określonych w Umowie i zgłoszeniu Zamawiającego, w wysokości do 20% wynagrodzenia brutto należnego za jego wykonanie, w zależności od wagi naruszeń - zgodnie z ceną wskazaną w Ofercie Wykonawcy;
 - 5) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu do Zamawiającego kopii potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia obejmującej okres związania umową (dotyczy to także przedłużenia polisy), w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto zł 00/100), nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Kary umowne przewidziane w Umowie kumulują się, tzn. naliczenie kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych naliczonych z tytułu naruszenia postanowień Umowy do momentu wykonania prawa odstąpienia.
 3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie, jest on uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT.
 5. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie, czasie i miejscu określonym w złożonym zleceniu szczegółowym, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi wynikającej ze zlecenia szczegółowego innemu podmiotowi, a kosztami w wysokości różnicy pomiędzy kosztami przewidzianymi w Umowie, wynikającymi z realizacji przedmiotu umowy, a realnie poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę. Zamawiający zachowa jednocześnie roszczenie o naprawę pełnej szkody.

§ 7 Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/ przy udziale podwykonawców¹, w zakresie
2. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.

¹ Wybrać właściwe

3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania prac.
4. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak za swoje działania i zaniechania.

§ 8

Siła Wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, epidemie.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie do 2 dni od daty zawiadomienia, przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwe osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.
6. W przypadku konieczności odwołania spotkania w związku z wystąpieniem siły wyższej, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za realizację spotkania, za wyjątkiem prawa do pokrycia udowodnionych przez Wykonawcę realnie poniesionych kosztów na przygotowanie spotkania, nie wyższych jednak niż 15% wartości wynagrodzenia za dane spotkanie. Wpłacone przez Zamawiającego kwoty, z potrąceniem kwot wynikających ze zdania pierwszego, podlegają zwrotowi przez Wykonawcę.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:

- 1) Wykonawca opóźnia się z realizacją zamówienia jednostkowego tak, że należyte jego wykonanie nie będzie możliwe w terminie wskazanym w zgłoszeniu na zamówienie jednostkowe Zamawiającego.
 - 2) potwierdzone protokolarnie dwukrotne niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia jednostkowego;
 - 3) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
 - 4) Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia lub przedłużenia jej ważności przekraczającym 30 dni.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
4. W wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa rozwiązania Umowy, bądź odstąpienia w trybie ustawy Pzp, niezależnie od przyczyn, oświadczenie Zamawiającego wywiera skutek wyłącznie co do niewykonanej części Umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem przypadków siły wyższej.

§ 10

Poufność

Z uwagi na fakt, że Zamawiający jest podmiotem publicznym, a przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych, treść umowy lub jej część podlega ujawnieniu w przypadku złożenia wniosku w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), z wyjątkiem przypadku zastrzeżenia poufności postanowień umowy przy powołaniu się na tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 11

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób działających po stronie Wykonawcy jest Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie, 00-124 Warszawa.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@niw.gov.pl
3. Dane osobowe osób działających po stronie Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji Umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej: **RODO**.
4. Dane osobowe osób działających po stronie Wykonawcy będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
5. Dane osobowe osób działających po stronie Wykonawcy będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Osobom działającym po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - 2) wnoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
 - 3) przenoszenia danych,
 - 4) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 5) wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Zamawiającego jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia bądź rozwiązanie Umowy mogą zostać dokonane tylko przez osoby do tego upoważnione (zgodnie z zapisem w umowie) oraz wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Strony.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie. W razie braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
 - 2) Oferta Wykonawcy.
 - 3) Wzór zgłoszenia zamówienia jednostkowego
 - 4) Wzór protokołu odbioru zamówienia jednostkowego
 - 5) Kopia Polisy Ubezpieczenia

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1

do umowy nrz dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Załącznik nr 2

do umowy nrz dnia

OFERTA WYKONAWCY

Załącznik nr 3

do umowy nrz dnia

ZGŁOSZENIE NA ZAMÓWIENIE JEDNOSTKOWE (wzór)

.....

Data

Zgłoszenie realizacji spotkania w zakresie „Kompleksowej obsługi spotkań organizowanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na terenie Warszawy” w zakresie Części , pkt.(zgodnie z harmonogramem)

Nazwa spotkania

Termin realizacji: w dniu/w dniach (*data*) w godzinach

Zakres usługi:

.....
.....
.....

Uwagi dodatkowe:

.....
.....
.....

.....
Osoba zlecająca (*imię i nazwisko*), numer telefonu, e-mail

Załącznik nr 4

do umowy nr z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU

....., dnia 2020 r.

Zamawiający Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa
Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie (00-124),
al. Jana Pawła II 12

Wykonawca

Wykonano wg umowy nr, zawartej dnia 2020 r.

W dniu stwierdzono fakt wykonania powyżej wskazanego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

Strony niniejszym potwierdzają, iż zamówienie:

- 1) Zostało wykonane zgodnie z ww. umową i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń*;
- 2) Zostało wykonane niezgodnie z ww. umową, a Zamawiający zgłasza do niego następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....

- 3) Nie zostało wykonane zgodnie z ww. umową*:

.....
.....
.....

Liczba osób korzystających z usług gastronomicznych:

Przerwa kawowa:

Obiad:

Kolacja:

Liczba miejsc parkingowych:

.....

Wartość należna Wykonawcy za realizację zamówienia jednostkowego

Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia dostawy/ wykonania usługi* i wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5

do umowy nrz dnia

KOPIA POLISY UBEZPIECZENIA OD ODPOWIEDZIALNOSCI CYWILNEJ