



Narodowy Instytut Wolności

Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Załącznik nr 2.1 do Ogłoszenia o zamówieniu (5/US/2020)

Istotne postanowienia Umowy

(część I zamówienia)

Zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Narodowym Instytutem Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, NIP: 7010780575,
REGON: 368854582,
reprezentowanym przez _____
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 października 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) została zawarta umowa o poniższej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa obsługa spotkań organizowanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na terenie Warszawy w 2020 r.
2. W ramach kompleksowej obsługi każdego spotkania Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sali z odpowiednim wyposażeniem, przestrzeni cateringowej i świadczenia usługi gastronomicznej oraz obsługi technicznej i koordynatora spotkania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do stałej gotowości i sukcesywnej realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. organizacji kolejnych spotkań zgodnie z harmonogramem spotkań przedstawionym w załączniku numer 1– OPZ (dla części I) i miejscach wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z innego obiektu niż zaproponowany w Ofercie Wykonawcy w sytuacji, gdyby z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wybrana pierwotnie lokalizacja okazała się niedostępna w określonym przez Zamawiającego terminie. Przy czym cena oferty nie ulega zmianie a standard nowego obiektu musi spełniać wymagania OPZ.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od organizacji spotkania, jednak nie później niż na 7 dni od wyznaczonego i zaakceptowanego terminu spotkania w przypadku, gdy liczba zgłoszonych uczestników w ramach jednostkowego spotkania będzie niższa niż liczba zaplanowanych uczestników o co najmniej 40%. W przypadku zgłoszenia po upływie 7 dni Wykonawcy będą przysługiwały roszczenia do wynagrodzenia za zorganizowanie spotkania.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania osób, które skieruje do wykonania Umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia, jego własne.

§ 2

Termin wykonania

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany na podstawie zgłoszenia na zamówienie jednostkowe ze strony Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zgłoszenia zapotrzebowania na organizację i obsługę jednostkowych spotkań Zamawiający będzie dokonywał z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany w § 4 ust. 2.

§ 3

Realizacja umowy

1. Zamawiający zakłada liczbę spotkań opisaną w harmonogramie spotkań w OPZ, którą należy traktować jako ilości maksymalne. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość niezlecenia Wykonawcy wszystkich jednostkowych spotkań wymienionych w harmonogramie. Zamawiający deklaruje, że udzieli zamówienia w co najmniej 50% wartości całkowitej umowy, które to ograniczenie nie dotyczy jednak przypadków wystąpienia siły wyższej.
2. Zamawiający zakłada liczbę posiłków odpowiadającą maksymalnej liczbie osób podanej w harmonogramie spotkań. Liczba uczestników poszczególnych spotkań jest szacunkowa i może ulec zmianie. Zamawiający w terminie do 3 dni przed dniem wydarzenia zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamówionych posiłków w ramach wartości zamówienia, jednocześnie zmiana nie może być większa niż o 30% w odniesieniu do podanej maksymalnej liczby uczestników.
3. Zamawiający na prośbę Wykonawcy, w terminie do 3 dni przed planowanym spotkaniem, przekaże informację o liczbie miejsc parkingowych. Usługa zapewnienia parkingu zostanie rozliczona na podstawie liczby faktycznie wykorzystanych miejsc parkingowych.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
5. Aranżację sali Wykonawca przygotowuje w ścisłej współpracy z Zamawiającym i musi ona uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego.
6. Odbiór usługi (jednostkowego spotkania) nastąpi na podstawie pisemnego protokołu odbioru, podpisanego przez osoby upoważnione zgodnie z § 4 umowy. Protokół odbioru zostanie przygotowany przez Zamawiającego i przekazany elektronicznie lub osobiście Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia zakończenia realizacji spotkania. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania protokołu odbioru i przekazania go elektronicznie lub osobiście Zamawiającemu w ciągu 5 dni od jego otrzymania (liczy się data doręczenia protokołu Zamawiającemu). W razie odmowy jego podpisania, protokół po upływie 5 dni od dnia przekazania do podpisu Wykonawcy uważa się za podpisany przez Wykonawcę bez uwag.
8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na kwotę (słownie:..... zł (polisa – seria, nr na okres), której kopia stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 8, przez cały okres obowiązywania Umowy.
10. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.

§ 4

Nadzór nad umową

1. Osobą wskazaną do współpracy ze strony Wykonawcy oraz odpowiedzialną za realizację Umowy, przyjmowanie zgłoszeń na zamówienia jednostkowe i podpisanie protokołu odbioru jest:
..... (imię i nazwisko, nr telefonu, adres mailowy)
lub osoba upoważniona
2. Zgłoszenia na organizację i obsługę spotkań będą przesyłane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres
3. Osobami wskazanymi do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnymi za dokonywanie zgłoszeń na zamówienia jednostkowe oraz do wszelkich kontaktów w sprawie realizacji jednostkowych zamówień w tym przeprowadzenie czynności odbioru realizacji zamówienia i podpisanie protokołu odbioru zamówienia są:
....., tel.:, e-mail: – dotyczy spotkania nr
..... wskazanego w harmonogramie opisanym w OPZ lub
....., tel.:, e-mail: – dotyczy spotkania nr
..... wskazanego w harmonogramie opisanym w OPZ

4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 3 wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych spotkań jednostkowych ze stawką wynikającą z Oferty Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy) jednakże w kwocie nie większej niż (słownie:) zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zostanie wyliczone odrębnie dla każdego spotkania na podstawie jednostkowych cen brutto oraz ostatecznej liczby uczestników w tym uczestników korzystających z wyżywienia zgłoszonej nie później niż na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia spotkań i liczby faktycznie wykorzystanych miejsc parkingowych.
4. Podstawą wystawienia faktury za poszczególne spotkania będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w ciągu 21 dni na rachunek wskazany na fakturze od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przekazanej osobiście, pocztą lub przesłanej mailem (w przypadku faktury elektronicznej) na adres mailowy: kontakt@niw.gov.pl.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który Zamawiający uiszczy wynagrodzenie będzie zgodny z „białą listą podatników VAT”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020, poz. 106, z zm.).
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) za niewykonanie jednostkowego spotkania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego za jego wykonanie – zgodnie z ceną wskazaną w Ofercie Wykonawcy;

- 4) za nienależyte wykonanie zamówienia jednostkowego w terminie, czasie, miejscu i zadeklarowanej jakości określonych w Umowie i zgłoszeniu Zamawiającego, w wysokości do 20% wynagrodzenia brutto należnego za jego wykonanie, w zależności od wagi naruszeń - zgodnie z ceną wskazaną w Ofercie Wykonawcy;
 - 5) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu do Zamawiającego kopii potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia obejmującej okres związania umową (dotyczy to także przedłużenia polisy), w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto zł 00/100), nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Kary umowne przewidziane w Umowie kumulują się, tzn. naliczenie kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych naliczonych z tytułu naruszenia postanowień Umowy do momentu wykonania prawa odstąpienia.
 3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie, jest on uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT.
 5. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie, czasie i miejscu określonym w złożonym zleceniu szczegółowym, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi wynikającej ze zlecenia szczegółowego innemu podmiotowi, a kosztami w wysokości różnicy pomiędzy kosztami przewidzianymi w Umowie, wynikającymi z realizacji przedmiotu umowy, a realnie poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę. Zamawiający zachowuje jednocześnie roszczenie o naprawę pełnej szkody.

§ 7 Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/ przy udziale podwykonawców¹, w zakresie
2. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, powierzenie wykonania części Umowy nowemu podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania prac.
4. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi podwykonawcami.

¹ Wybrać właściwe

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców związane z realizacją przedmiotu Umowy, jak za swoje działania i zaniechania.

§ 8

Siła Wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, epidemie.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie do 2 dni od daty zawiadomienia, przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwe osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
5. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.
6. W przypadku konieczności odwołania spotkania w związku z wystąpieniem siły wyższej, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za realizację spotkania, za wyjątkiem prawa do pokrycia udowodnionych przez Wykonawcę realnie poniesionych kosztów na przygotowanie spotkania, nie wyższych jednak niż 15% wartości wynagrodzenia za dane spotkanie.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z realizacją zamówienia jednostkowego tak, że należyte jego wykonanie nie będzie możliwe w terminie wskazanym w zgłoszeniu na zamówienie jednostkowe Zamawiającego.
 - 2) potwierdzone protokolarnie dwukrotne niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia jednostkowego;

- 3) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
 - 4) Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem potwierdzenia posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia lub przedłużenia jej ważności przekraczającym 30 dni.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
 4. W wypadku wykonania przez Zamawiającego prawa rozwiązania Umowy, bądź odstąpienia w trybie ustawy Pzp, niezależnie od przyczyn, oświadczenie Zamawiającego wywiera skutek wyłącznie co do niewykonanej części Umowy, w związku z czym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem przypadków siły wyższej.

§ 10

Poufność

Z uwagi na fakt, że Zamawiający jest podmiotem publicznym, a przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych, treść umowy lub jej część podlega ujawnieniu w przypadku złożenia wniosku w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429), z wyjątkiem przypadku zastrzeżenia poufności postanowień umowy przy powołaniu się na tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 11

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób działających po stronie Wykonawcy jest Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie, 00-124 Warszawa.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@niw.gov.pl
3. Dane osobowe osób działających po stronie Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji Umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej: **RODO**.
4. Dane osobowe osób działających po stronie Wykonawcy będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
5. Dane osobowe osób działających po stronie Wykonawcy będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Osobom działającym po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

- 2) wnoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
 - 3) przenoszenia danych,
 - 4) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 5) wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Zamawiającego jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia bądź rozwiązanie Umowy mogą zostać dokonane tylko przez osoby do tego upoważnione (zgodnie z zapisem w umowie) oraz wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Strony.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie. W razie braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
 - 2) Oferta Wykonawcy.
 - 3) Wzór zgłoszenia zamówienia jednostkowego
 - 4) Wzór protokołu odbioru zamówienia jednostkowego
 - 5) Kopia Polisy Ubezpieczenia

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1
do umowy nr z dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Załącznik nr 2

do umowy nrz dnia

OFERTA WYKONAWCY

Załącznik nr 3

do umowy nr z dnia

ZGŁOSZENIE NA ZAMÓWIENIE JEDNOSTKOWE (wzór)

.....

Data

Zgłoszenie realizacji spotkania w zakresie „Kompleksowej obsługi spotkań organizowanych przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na terenie Warszawy” w zakresie Części , pkt.(zgodnie z harmonogramem)

Nazwa spotkania

Termin realizacji: w dniu/w dniach (*data*) w godzinach

Zakres usługi:

.....
.....
.....

Uwagi dodatkowe:

.....
.....
.....

.....
Osoba zlecająca (*imię i nazwisko*), numer telefonu, e-mail

do umowy nrz dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU

....., dnia 2020 r.

Zamawiający Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie (00-124), al. Jana Pawła II 12

Wykonawca

Wykonano wg umowy nr, zawartej dnia 2020 r.

W dniu stwierdzono fakt wykonania powyżej wskazanego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

Strony niniejszym potwierdzają, iż zamówienie:

- 1) Zostało wykonane zgodnie z ww. umową i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń*;
- 2) Zostało wykonane niezgodnie z ww. umową, a Zamawiający zgłasza do niego następujące zastrzeżenia*:
.....
.....
.....

- 3) Nie zostało wykonane zgodnie z ww. umową*:
.....
.....
.....

Liczba osób korzystających z usług gastronomicznych:

Przerwa kawowa:

Obiad:

Kolacja:

Liczba miejsc parkingowych:

.....

Wartość należna Wykonawcy za realizację zamówienia jednostkowego

Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia dostawy/ wykonania usługi* i wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5

do umowy nrz dnia

KOPIA POLISY UBEZPIECZENIA OD ODPOWIEDZIALNOSCI CYWILNEJ