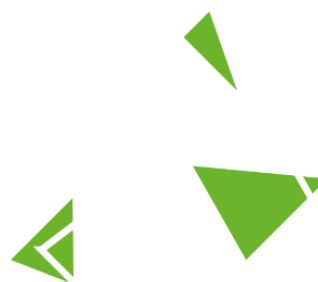




Program Rozwoju  
Organizacji  
Obywatelskich  
na lata 2018–2030

**PROO**

Priorytet 1b.  
Dotacje na wkład własny  
Edycja 2019



## REGULAMIN KONKURSU

Załącznik 1.  
WZÓR WNIOSKU

<b>Zadanie publiczne</b>			
<i>Wspieranie rozwoju porozumień organizacji, platform współpracy, reprezentacji środowisk organizacji sektora pozarządowego, wspieranie działań statutowych organizacji sektora pozarządowego, działania wspierające rozwój instytucjonalny organizacji, w tym: budowanie stabilnych podstaw ich dalszego funkcjonowania, tworzenie perspektywicznych planów działania i finansowania, podnoszenie standardów pracy i zarządzania organizacją.</i>			
<b>Formuła realizacji zadania</b>			
Samodzielnie	<input type="checkbox"/>	W grupie partnerskiej	<input type="checkbox"/>
<b>CZĘŚĆ A WNIOSKU – DANE WNIOSKODAWCY</b>			
<i>W przypadku wniosków składanych przez grupę partnerską część A wniosku wypełnia osobno lider grupy i każdy z podmiotów wchodzących w skład grupy.</i>			
<b>Czy jesteś uprawniony do ubiegania się o dotację w ramach konkursu?</b>			
<i>Należy zaznaczyć właściwe pole (dotyczy partnerów w grupie partnerskiej).</i>			
Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	<input type="checkbox"/>
<b>Czy jesteś liderem grupy partnerskiej?</b>			
<i>Należy zaznaczyć właściwe pole (dotyczy wniosków składanych w grupie partnerskiej).</i>			
Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	<input type="checkbox"/>
<b>Pełna nazwa Wnioskodawcy/członka grupy partnerskiej</b>			
<input type="text"/>			
<b>Forma prawna wnioskodawcy/członka grupy partnerskiej</b>			
<input type="text"/>			
<b>Numer NIP</b>			
<input type="text"/>			
<b>Rejestr</b>			
<i>Proszę wskazać numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub numer z innego rejestru, ewidencji wraz z opisem z jakiego rejestru lub ewidencji pochodzi.</i>			
<input type="text"/>			
<b>Adres i dane teleadresowe wnioskodawcy/członka grupy partnerskiej</b>			
Miejscowość	<input type="text"/>		
Ulica, nr domu, nr lokalu	<input type="text"/>		
Gmina, kod pocztowy	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Adres e-mail	<input type="text"/>		
Strona www	<input type="text"/>		
<b>Osoba do kontaktu w sprawie wniosku o dotację</b>			
Imię i nazwisko	<input type="text"/>		
Funkcja	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Adres e-mail	<input type="text"/>		
<b>Informacja o rachunku bankowym na potrzeby realizacji zadania</b>			
Nr rachunku	<input type="text"/>		
Nazwa banku	<input type="text"/>		

## **CZĘŚĆ B WNIOSKU – INFORMACJE O WNIOSKODAWCY**

### **Wnioskodawca – opis działalności**

- *Przedmiot działalności organizacji – prosimy opisać, czym zajmuje się organizacja, jakie są jej kompetencje (można wyodrębnić główny obszar działalności oraz obszary dodatkowe, uzupełniające).*
- *Należy określić do kogo są adresowane działania organizacji (grupa lub grupy docelowe) i w jakiej formie są realizowane (działalność ciągła, działania w ramach projektów).*
- *Wskazane jest zawarcie krótkiego opisu historii rozwoju organizacji, a także prezentacji działań / projektów podejmowanych obecnie.*
- *W tym miejscu można wskazać najważniejsze dotychczasowe sukcesy organizacji, zasięg prowadzonej działalności, partnerów, darczyńców, podmiotów współpracujących (publicznych i prywatnych, np. firm, innych organizacji pozarządowych).*

### **Zasoby Wnioskodawcy**

- *Prosimy opisać zasoby (potencjał) organizacji w wymiarze instytucjonalnym, organizacyjnym i programowym.*
- *W tym polu należy odnieść się do zasobów:*
  - *materiałnych (siedziba i lokale, sprzęt, wyposażenie),*
  - *ludzkich (członkowie, pracownicy etatowi i współpracownicy, wolontariusze),*
  - *finansowych (źródła finansowania, wynik finansowy, formy pozyskiwania środków),*
  - *wiedzy i doświadczenia (zarówno w odniesieniu do aspektów merytorycznych prowadzonej działalności jak i zarządzania, np. projektami, finansami itp.),*
  - *współpracy (z biznesem, innymi organizacjami pozarządowymi, sektorem publicznym).*
- *W przypadku grupy partnerskiej opis powinien dotyczyć wszystkich członków grupy partnerskiej, ze szczególnym uwzględnieniem lidera oraz zawierać informację, w jaki sposób zasoby poszczególnych członków grupy partnerskiej uzupełniają się.*
- *Należy opisać zasoby i potencjał organizacji, gwarantujący skuteczną realizację zaplanowanych działań (w przypadku grupy partnerskiej – wszystkich jej członków).*

### **Zarządzanie projektami (w tym w aspekcie międzynarodowym)**

- *Prosimy o wskazanie kluczowych kompetencji (umiejętności, wiedzy i doświadczenia) Wnioskodawcy w zakresie wdrażania projektów, w tym w szczególności projektów finansowanych ze środków zewnętrznych (Funduszy Europejskich, krajowych środków publicznych, itp.).*
- *Wymagane jest opisanie narzędzi i metod, które Wnioskodawca wykorzystuje w zarządzaniu projektami, czy i dlaczego są one skuteczne.*
- *Wskazane jest opisanie doświadczenia organizacji w realizacji projektów zbieżnych z przedmiotem niniejszego konkursu tj.: projektach międzynarodowych, projektach realizowanych w ramach programów wdrażanych przez instytucje zagraniczne, projektach realizowanych ramach programów ponadnarodowych.*
- *Rekomendowane jest zawarcie wykazu najważniejszych zakończonych z sukcesem oraz poprawnie rozliczonych projektów.*

<b>CZĘŚĆ C WNIOSKU – INFORMACJE O ZADANIU</b>			
<b>Tytuł</b>			
<b>Okres realizacji działań</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Należy wskazać okres realizacji zadania, z uwzględnieniem zapisów Regulaminu konkursu.</li> <li>Należy pamiętać, że okres realizacji działań powinien być tożsamy z okresem realizacji projektu.</li> <li>Prosimy pamiętać, że okres realizacji działań nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.</li> </ul>			
Rozpoczęcie			Zakończenie
<b>Opis projektu</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Należy przygotować krótką charakterystykę projektu, którego dotyczy wniosek, ze wskazaniem celu projektu, rezultatów projektu, beneficjentów, zakresu przedmiotowego i podmiotowego projektu.</li> <li>Należy podać łączny budżet projektu i koszty projektu, które Wnioskodawca planuje pokryć ze środków dotacji PROO.</li> <li>Należy wykazać zgodność zgłaszanego projektu z celami PROO.</li> <li>Należy opisać konkurs, w ramach którego złożony został/będzie projekt podając w szczególności: nazwę programu, ewentualnie priorytet i działanie, termin naboru wniosków, wymagania konkursowe, termin rozstrzygnięcia.</li> </ul>			
<b>Działania i ich uzasadnienie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prosimy opisać planowane w ramach projektu działania wskazując każdorazowo krótką nazwę działania oraz jego opis i uzasadnienie.</li> <li>W przypadku grupy partnerskiej należy każdorazowo wskazać jaki podmiot będzie odpowiedzialny za realizację danego zadania.</li> </ul>			
<b>Zarządzanie realizacją zaplanowanych działań</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Należy scharakteryzować przyjęte metody zarządzania realizacją zaplanowanych działań, w tym sposób podejmowania decyzji, sposób zapewnienia jakości realizowanych działań, itp.</li> <li>W przypadku grupy partnerskiej należy opisać sposób zarządzania partnerstwem oraz wskazać uzasadnienie wyboru partnerów.</li> <li>Należy opisać sposób monitorowania postępów rzeczowych i finansowych, w tym działań, wskaźników, budżetu.</li> <li>Prosimy wskazać główne zagrożenia (ryzyka), które mogą mieć negatywny wpływ na realizację zaplanowanych działań, osiągnięcie założonych rezultatów oraz wskaźników.</li> <li>Prosimy opisać w jaki sposób zaplanowano zapobieganie poszczególnym zagrożeniom oraz reagowanie, w przypadku gdy dane ryzyko faktycznie wystąpi.</li> </ul>			
<b>Promocja wsparcia udzielonego w ramach PROO</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Należy opisać w jaki sposób promowane będzie wsparcie uzyskane w ramach dotacji udzielonej ze środków PROO.</li> <li>Zalecane jest, by o wsparciu w ramach programu możliwie szeroko informować opinię publiczną, interesariuszy działań programowych, beneficjenta, itp.</li> <li>W tym celu konieczne jest też właściwe, zgodne z Regulaminem konkursu, rozpowszechnianie informacji o źródle wsparcia w ramach dotacji oraz podmiocie udzielającym dotacji.</li> </ul>			

### Wnioskowana kwota dotacji

- Prosimy wskazać całkowity budżet działań, które zostaną sfinansowane ze środków pochodzących z dotacji.
- Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa niż wymagany wkład własny, który ma być wniesiony przez Wnioskodawcę.

Rok realizacji	Łączna kwota		W tym wydatki inwestycyjne
Kwota dotacji w 2019 roku			
Kwota dotacji w 2020 roku			
Kwota dotacji w 2021 roku			
Łączna wnioskowana kwota dotacji			
Projekt	Łączna wartość projektu	W tym dotacja w ramach PROO 1b	% udział dotacji w ramach PROO w kosztach całkowitych projektu
Łączna wartość projektu			

### Uwagi

- Prosimy o wskazanie wszystkich informacji, które mogą być pomocne podczas oceny merytorycznej wniosku (np. jakie wydatki odnoszą się do poszczególnych działań, jak zaplanowano wydatki w latach, sposób kalkulacji wartości wydatków itp.).

### Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy (lub Lidera grupy partnerskiej)

Imię i nazwisko	
Funkcja	

### OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

Reprezentowany przez mnie podmiot jest uprawniony do udziału w konkursie.	TAK/NIE
Dane i informacje zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe.	TAK/NIE
Proponowane działania będą realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego.	TAK/NIE
Dane zawarte we wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją.	TAK/NIE
W zakresie związanym z niniejszym konkursem, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000). <sup>1</sup>	TAK/NIE

<sup>1</sup> Informujemy, że dniem 25 maja 2018 r. dane osobowe zawarte we wniosku przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych jest Narodowy Instytut Wolności- Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego; zgodnie z obowiązującym prawem, Państwa dane mogą zostać przekazane organom państwowym uprawnionym do kontroli Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018-2030 PROO. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność poprawnej realizacji konkursu.

<i>Reprezentowany przez mnie podmiot jest podatnikiem podatku VAT.</i>	<i>TAK/NIE</i>
<i>Reprezentowany przez mnie podmiot jest podatnikiem podatku VAT, lecz nie jest uprawniony do obniżenia kwoty podatku należnego o podatek naliczony<sup>2</sup>.</i>	<i>TAK/NIE/NIE DOTYCZY</i>
<i>Pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego<sup>3</sup>.</i>	<i>TAK/NIE/NIE DOTYCZY</i>
<i>Zadania realizowane w ramach działalności odpłatnej, mieszczą się/nie mieszczą się<sup>4</sup> w działalności gospodarczej prowadzonej przez reprezentowany przez mnie podmiot.</i>	
<i>Reprezentowany przez mnie podmiot działa/nie działa<sup>5</sup> w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczca całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczca zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników<sup>6</sup>.</i>	
<i>Reprezentowany przez mnie podmiot zalega/nie zalega<sup>7</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.</i>	
<i>Reprezentowany przez mnie podmiot znajduje się/nie znajduje się<sup>8</sup> w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymywania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich.</i>	
<i>Przeciwko reprezentowanemu przez mnie podmiotowi toczy się/nie toczy się<sup>9</sup> postępowanie egzekucyjne, w toku którego możliwe jest zajęcie środków pochodzących z dotacji</i>	
<i>Reprezentowany przez mnie podmiot posiada/nie posiada<sup>10</sup> zaległości z tytułu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, udzielonej w ramach któregoś z programów wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, o którym mowa w art. 23 UoNIW<sup>11</sup>.</i>	

Akceptacja oświadczenia oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, jednocześnie mając świadomość możliwości wycofania powyższej zgody w dowolnym momencie.

<sup>2</sup> Dotyczy tylko wnioskodawców będących podatnikami podatku VAT.

<sup>3</sup> Tylko wnioskodawcy, którzy w ramach realizacji zadania planują pobieranie wpłat i opłat.

<sup>4</sup> Należy wybrać właściwą odpowiedź.

<sup>5</sup> Należy wybrać właściwą odpowiedź.

<sup>6</sup> Tylko Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

<sup>7</sup> Należy wybrać właściwą odpowiedź.

<sup>8</sup> Należy wybrać właściwą odpowiedź.

<sup>9</sup> Należy wybrać właściwą odpowiedź.

<sup>10</sup> Należy wybrać właściwą odpowiedź.

<sup>11</sup> ustawa z dnia 15 września 2017 r. o Narodowym Instytucie Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1813)