



Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ogłasza nabór na stanowisko:

## **Specjalista/starszy specjalista\* ds. obsługi informatycznej w Biurze Organizacyjnym NIW-CRSO (nr R1904)**

*Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego jest instytucją właściwą w sprawach wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a także działalności pożytku publicznego i wolontariatu. Naszym celem jest wspieranie organizacji i pojedynczych osób, działających w sektorze pozarządowym.*

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Miejsce wykonywania pracy: Warszawa**

**\* - w zależności od poziomu spełnienia wymagań**

### **Główne zadania:**

- Bezpośrednie wsparcie techniczne, w tym zarządzanie zgłoszeniami w systemie HELPDESK oraz tworzenie rozwiązań problemów i umieszczanie ich w Bazie Wiedzy.
- Instalacja i administracja oprogramowania z rodziny Microsoft: Windows Serwer 2012/2016, Windows 10 Pro, MS Office 2016 i 2019, programy finansowo-księgowo (Symfonia, Enova, E-Pfron, PŁATNIK).
- Obsługa wirtualnej oraz fizycznej infrastruktury serwerowej i sieciowej (VMWare VSphere 6.x).
- Instalacja i administracja oprogramowania do zarządzania zdalnego VNC, Webmin.
- Wsparcie w obsłudze sieci telekomunikacyjnej w technologii VoIP.
- Konfiguracja sprzętu komputerowego i sieciowego (urządzenia wielofunkcyjne, drukarki, switch'e, UPS).
- Wsparcie użytkowników w zakresie obsługi systemów IT.
- Nadzór nad firmami zewnętrznymi świadczącymi usługi informatyczne.

### **Wymagania:**

- Wykształcenie minimum średnie
- Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego na podobnym stanowisku
- Znajomość TCP/IP, Active Directory, bezpieczeństwa sieciowego (konfiguracja VPN, switchy, drukarek)
- Znajomość systemów operacyjnych i pakietów biurowych firmy Microsoft, w tym systemu operacyjnego MS Windows Server 2016
- Doświadczenie w pracy z bazami danych (SQL, MYSQL)

- Wiedza ogólna z zakresu używanego sprzętu komputerowego i sieciowego
- Znajomość zagadnień związanych z witrynami WWW (języki HTML, CSS, JavaScript, PHP, protokół HTTP/HTTPS, certyfikaty SSL/TLS, bazy danych (MySQL, MS SQL Server)
- Dobra robocza znajomość języka angielskiego
- Kultura osobista
- Bardzo dobra organizacja pracy i umiejętność pracy pod presją czasu
- Samodzielność oraz odpowiedzialność w wykonywaniu powierzonych zadań
- Korzystanie z pełni praw publicznych

#### **Dodatkowym atutem będzie:**

- Wykształcenie o profilu informatycznym
- Znajomość środowiska LAMP (Linux-Apache-MySQL-PHP), Tomcat oraz VMware 6.0

#### **Oferujemy:**

- umowę o pracę
- możliwość rozwoju zawodowego oraz realizacji własnych pomysłów
- nagrody – w zależności od wyników pracy
- wsparcie na etapie wdrażania do pracy
- pakiet socjalny
- przyjazną atmosferę pracy
- pracę w dogodnej lokalizacji w bezpośrednim sąsiedztwie m.in. metra Rondo ONZ

#### **Dokumenty i oświadczenia niezbędne:**

- **Życiorys/CV** (preferowany, ale nieobowiązkowy format EUROPASS);
- **List motywacyjny** ze wskazaniem stanowiska, o jakie ubiega się osoba kandydująca;
- **Podpisane oświadczenie** potwierdzające spełnienie wymagań w ogłoszeniu wg. załączonego wzoru ([do pobrania na stronie ogłoszenia](#) oraz dostępne poniżej).

**Termin nadsyłania zgłoszeń: 14 lutego 2019 r.**

Aplikacje prosimy wysyłać na adres: [rekrutacja@niw.gov.pl](mailto:rekrutacja@niw.gov.pl) **umieszczając w temacie wiadomości numer ogłoszenia (nr R1904) oraz swoje nazwisko**. Aplikacja powinna zawierać niezbędne dokumenty, **w tym skan podpisanych oświadczeń niezbędnych**. Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu).

Metodą i techniką naboru będzie analiza dokumentacji pod kątem spełniania wymogów zawartych w ogłoszeniu oraz rozmowa kwalifikacyjna. Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi i zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne tylko wybranych kandydatów. Konkurs może zostać nierozstrzygnięty bez podania przyczyn.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 601 901 066.

**Oświadczenia w naborze do pracy w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju  
Społeczeństwa Obywatelskiego (NIW - CRSO)**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez NIW-CRSO z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 12, w związku z art. 6 ust. 1 lit) a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
- 2) korzystam z pełni praw publicznych;
- 3) spełniam wymagania wskazane w ogłoszeniu o naborze.

.....  
(czytelny podpis)

**INFORMACJA**

**o zbieraniu danych od osoby, której one dotyczą**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

Administratorem danych jest Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 12.

Wszelkie informacje odnośnie przetwarzania danych osobowych możliwe są do uzyskania poprzez kontakt na adres [kontakt@niw.gov.pl](mailto:kontakt@niw.gov.pl)

Dane osobowe kandydatów są zbierane przez NIW - CRSO w celu niezbędnym dla realizowania procesów rekrutacyjnych i nie są przekazywane innym odbiorcom, organizacji międzynarodowej czy do państw trzecich.

Podstawa prawna przetwarzania danych wynika z: art. 6 ust. 1 lit) a i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 poz. 108z póź. zm.).

Dane osobowe kandydatów nie są ujawniane innym odbiorcom.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji: nie dłuższy niż 3 miesiące licząc od dnia zatrudnienia wybranego kandydata w procesie rekrutacji na dane stanowisko lub od dnia zakończenia rekrutacji na dane stanowisko, w przypadku gdy nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez kandydatów swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania.